

## 景文科技大學 111 學年度四技申請入學第二階段報名須知

同學您好：

首先恭喜您順利通過第一階段篩選。為維護您的權益，請配合本校所列之注意事項。

景文科技大學 關心您

### 第二階段報名注意事項：

#### 壹、111 學年度四技申請入學第二階段報名重要日程簡述：

日期	簡述說明
<b>【練習版】</b> 111 年 4 月 11 日（星期一）起至 111 年 4 月 21 日（星期四）止	1. 請至 111 學年度科技校院日間部四年制申請入學委員會，網址： <a href="https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/">https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/</a> 點選【考生作業系統】 2. 點選【學習歷程中央資料庫釋出資料(檔案)查看及校系(組)學 程上傳檔案勾選清單預擬練習版】進入系統練習操作方式 ※練習版期間，所有過程皆不紀錄，僅提供熟悉操作步驟
<b>【正式版 報名第二階段】</b> 111 年 5 月 5 日(星期四)10 時至 111 年 5 月 11 日(星期三)21 時止	<b>第二階段報名：</b> <a href="https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/">https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/</a> 點選【考生作業系統】 1. 學歷證件：必繳，例：學生證正反面(在學證明、畢業證書)及 報名費繳費證明，2 種資料合併成 1 個檔案上傳。 2. 學習歷程備審資料：項目表中除修課紀錄外，至少選 1 個檔案 上傳至系統。 ※系統使用時間：每日 8:00 至 21:00 止，21:00 系統將準時 關閉，請盡早上網完成上傳作業及預留資料上傳時間。 ※不具有中央資料庫學習歷程檔案者，以 PDF 檔案上傳。
111 年 5 月 17 日(星期二)	於本校網站公告已通過資格審核名單，已依規定完成報名，但未 在公告名單內者，請儘速來電 (02) 8212-2000 分機 2174。
111 年 5 月 20 日(星期五)	寄發成績單
111 年 5 月 24 日(星期二)	公告正、備取生錄取名單
111 年 5 月 26 日(星期四)	正取生報到

※學習歷程備審資料項目如下表：除修課紀錄外，至少選 1 個檔案上傳至系統。

學 習 歷 程 備 審 資 料	項目	可上傳件數
	A. 修課紀錄(應屆畢業生由學校上傳、非應屆畢業生或同等學力者自行上傳)	1 件
	B. 課程學習成果:B-1. 書面報告	1 件
	C. 多元表現：報名理財與稅務規劃系【C-6. 非修課紀錄之成果作品】、 報名電腦與通訊系【C-1. 高中自主學習計畫成果】	1 件
	D-1. 多元表現綜整心得	1 件
	D-2. 學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)	1 件
	D-3. 其他有審查資料	1 件

貳、四技申請入學第二階段報名 111 年 5 月 5 日(星期四)至 111 年 5 月 11 日(星期三)21:00 止，考  
 生應於 111 年 5 月 11 日(星期三)21:00 前至科技校院日間部四年制申請入學聯合招生委員會網  
 站【考生作業系統】→【資格審查暨學習歷程備審資料上傳系統(正式版)】完成上傳及繳費。

一、資格審查暨學習歷程備審資料上傳系統(正式版)：請使用 Chrome 瀏覽器登入系統操作

1. 登入系統請依指示進行密碼修正、隱私權保護政策聲明確認、閱讀注意事項確認等程序。
2. 仔細檢查您的基本資料、所通過的校系(組)、學程是否正確。確認無誤後，請點選【備審資料上傳/檢視】的【點我上傳】鈕，開始進行上傳作業。
3. 使用【中央資料庫釋出學習歷程檔案】考生，請審慎勾選上傳檔案，確認送出後無法修改；【D-1. 多元表現綜整心得、D-2. 學習歷程自述、D-3. 其他有利審查資料】為使用自行上傳 PDF 檔案，各項目僅能上傳 1 個 PDF 檔，不得上傳影音檔，各檔案大小以 4MB 為限。
4. 未具有中央資料庫學習歷程檔案之申請生，系統將直接引導為自行上傳 6 個 PDF 檔案，上傳【A. 修課紀錄(學校核印歷年成績單)、B. 課程學習成果、C. 多元表現、D-1. 多元表現綜整心得、D-2. 學習歷程自述、D-3. 其他有利審查資料】，各項目僅能上傳 1 個 PDF 檔，不得上傳影音檔，各檔案大小以 4MB 為限。
5. 【學歷證件】：報名資格審查用，必繳。請將「學歷證件」(詳簡章第 10 頁說明，例：應屆畢業生繳交學生證正、反面，最後一學年第二學期需蓋註冊章)及第二階段複試繳費收據證明，製成 1 個 PDF 檔案上傳。經審查資格不符者，取消其申請入學資格，且不退還複試費用。第二階段複試報名費，繳費請使用本校寄發之繳費單或至本校網站下載個人繳費單 <https://enroll.just.edu.tw/jbcrc/>，於 111 年 5 月 11 日(含)前，至華南銀行臨櫃繳款或利用 ATM 轉帳完成繳費(每人銷帳編號皆不同)，繳費收據請妥善保管，繳交繳費收據方式：  
(1)將繳費收據合併在聯合會系統「學歷證件」中上傳，(2) 傳真至 (02) 8212-2199，(3)E-mail 至 pilin@just.edu.tw，繳費收據需註明考生【申請編號、姓名、報考系名】，使用傳真、E-mail 者需於日間部上班時間來電 (02) 8212-2000#2174、2110，確認本校是否收到資料。未依規定完成繳費視同放棄第二階段報名。第二階段複試費用新台幣 800 元，符合簡章所稱低收入戶之申請生得免繳複試費用，中低收入戶申請生得減免 60%，繳交 320 元。
6. 考生應於 111 年 5 月 11 日 21 時前，完成【資格審查暨學習歷程備審資料確認送出】作業，慎審檢視所有上傳檔案，輸入【資格審查暨學習歷程備審資料上傳密碼】按【確認】鍵，【確定】送出。並於「資格審查暨學習歷程備審資料上傳確認表」下載「確認送出後」之上傳確認表，自行儲存或列印檔案。
7. 未依規定完成網路上傳資格審查暨學習歷程備審資料者，而致無法報名參加第二階段複試或第二階段複試項目之學習歷程備審資料審查成績零分者，不予錄取。
8. 本校採書面資料審查，申請學生不必到校。

參、各系聯絡電話如下表：

系名	系代碼	招生名額	聯絡電話
理財與稅務規劃系	224001	40	(02)8212-2000#2350
電腦與通訊系	224002	16	(02)8212-2000#2841

肆、依景文科技大學新生入學獎助學金實施要點，凡透過申請入學招生管道錄取，並完成註冊入學學生，於註冊入學學年度第一學期發予每位學生獎助學金 5,000 元，[填寫本校首頁「我要讀景文」系統再加碼獎助學金 1000 元](#)，獎助學金於學期末發放，於發放學期之間已辦理休(退)學者，不得領取；領取後辦理休(退)學者，已領之金額需全額退還學校。

伍、本通知如有未盡事宜，則依 111 學年度日間部四年制申請入學聯合招生簡章之規定辦理。教務處入學服務中心諮詢電話 (02) 8212-2000#2174 陳小姐、2111。